



DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI
Lokalni javni emiter
"Radio televizija Rožaje"
Broj. 29
Rožaje, 07.03.2023.

P R A V I L N I K

o uslovima i načinu korišćenja motornih vozila DOO LJE RTR-a

Član 1

Motorna vozila u svojini Lokalnog javnog emitera Radio Televizija Rožaje (u daljem tekstu) koja služe za obavljanje poslova, koriste se radi vršenja poslova i zadataka, u cilju bržeg, ekonomičnijeg, efikasnijeg i sigurnijeg obavljanja službenih poslova, na način i pod usloviina utvrđenim ovim Pravilnikom.

Član 2

Svi izrazi upotrijebljeni u ovom Pravilniku u muškom rodu podrazumijevaju iste takve izraze za fizička lica u ženskom rodu.

Član 3

Motorna vozila iz člana 1 ovog Pravilnika mogu se koristiti u zemlji i inostranstvu kada to zahtijeva vršenje službenih i drugih poslova.

Član 4

Radi vršenja službenih poslova, vozila mogu koristiti zaposleni, koji su zaduženi. U izuzetnim slučajevima, a po nalogu direktora, službeno vozilo mogu koristiti i drugi uposleni koji imaju položen vozački ispit.

Član 5

Nalog–odobrenje za korišćenje vozila, radi obavljanja službenih poslova, izdaje i potpisuje direktor, odnosno lice koje on ovlasti.

Član 6

U slučaju korišćenja vozila DOO LJE RTR-a suprotno namjeni i uslovima utvrđenim ovim Pravilnikom, uposleni je dužan da nadoknadi sve troškove upotrebe vozila, tj. materijalno odgovara.

Član 7

Savjet Lokalnog javnog emitera I izvršni direktor vode računa o;

- registraciji vozila prema odgovarajućim propisima,
- osiguranju vozila prema zaključenim polisama sa osiguravajućom organizacijom,

- servisiranju, opravci ili remontu vozila (po vremenu, vrsti i izvođaču radova na vozilu),
- zamjeni guma, akumulatora i drugih djelova (po vremenu, vrsti i broju).

Član 8

Na kraju radnog dana, lice koje je zaduženo za vozilo, isto parkira na utvrđeno mjesto i ključeve predaje ovlašćenom licu.

Član 9

Zaposleni koji koristi službeno vozilo, dužan je da vodi evidenciju o korišćenju vozila i to upisivanjem podataka za to utvrđenom obrascu, odnosno knjiži.

Član 10

Zaposleni koji je zadužen za vozilo, dužan je da isto blagovremeno preda na servisiranje i registraciju na osnovu pređenih kilometara, a u zavisnosti od zahtjeva iz tehničkog uputstva vozila.

Zaposleni je dužan da izvršnom direktoru, prijavi svaku uočenu promjenu na vozilu u cilju sprovođenja tekućih popravki ili zamjene određenih djelova na vozilu.

Član 11

Prije početka vožnje, lice koje je zaduženo vozilom, obavezano je da izvrši pregled vozila i obezbijedi dokumenta koja prate vozilo.

Član 12

Sastavni dio ovog Pravilnika čine obrasci za iskazivanje podataka i vođenje evidencije iz člana 7 Pravilnika i to:

ZRV - zahtjev za registraciju vozila,

PN - putni nalog za korišćenje automobila,

Član 13

Za sve što nije regulisano ovim Pravilnikom primjenjivaće se odredbe zakonskih i podzakonskih akata koje regulišu odnosnu materiju.

Član 14

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biće istaknut na oglasnoj tabli u prostorijama Lokalnog javnog emitera Radio televizije Rožaje DOO.

U Rožajama 07.03.2023.godine

PREDSJEDNIK SAVJETA

